Protokoll der Sitzung vom 09. April 2019

18:02 - Die Sitzung beginnt

Anwesend:

Tilman Räuker, Nils Petrick, Roya Trabelsi, Omar (Mechatroniker), Stefan Gonzales (Neumitglied), Andreas (Neumitglied), Machmut (Neumitglied), Arish (Neumitglied), Aylin Özdemir, Axel (Neumitglied), Alena Rapke (Neumitglied), Maximilian (Neumitglied), Jonas (Neumitglied), Celine Schröder, Torben Hoppe, Nele Geesmann, Hannes Südkamp (bis 18:54), Andreas Ridder, Finn Schenke, Jasmin Grobleben, Marco Volpini (bis 19:09), Lucas Reus, Dietmar Spiger, Marius Paul Schubert, Jonas Henkenjohann, Linda Schürlein, Hendrik Gräber, Maik Blunk, Aykut Tanglu, Thorben Vorhoff (Protokollführer)

1. Formalia

- Tilman Räuker leitet die Sitzung.
- Tilman stellt fest, dass wir beschlussfähig sind.
- Das Protokoll vom 28.01.2019 wurde genehmigt.
- Die Tagesordnung wurde genehmigt.
- Thorben meldet sich freiwillig als Protokollant.

Änderung der GO

- Tilman stellt die geänderte GO vor
- Das Kürzel des Fachrats wurde angepasst (FETEN)
- Erscheint ein Mitglied ein Semester lang unabgemeldet nicht, verliert es den Mitgliedsstatus
- Vorschläge für Änderungen werden gemacht
- Beschluss der GO: 28 Fürstimmen, 0 Gegenstimmen, 1 Enthaltungen

Wahl der Ämter

Fachratsvorsitzenden

- Tilman schlägt sich selbst als Vorsitzender des Fachrats vor
- 27 Fürstimmen 0 Gegenstimmen 2 Enthaltungen

Stellvertreter Fachratsvorsitzender

- Andreas Ridder stellt das Amt vor und schlägt sich selbst vor
- 0 Gegenstimmen 1 Enthaltung 28 Fürstimmen

Kassenwart

- Dietmar möchte das Amt behalten
- 26 Fürstimmen, 0 Gegenstimmen, 3 Enthaltungen

Kassenreferent

- Jonas stellt das Amt vor und möchte das Amt behalten
- 25 Fürstimmen, 0 Gegenstimmen, 4 Enthaltungen

Vertreter der Studienkommission

- Andreas Ridder stellt das Amt vor
- Thorben möchte das Amt abgeben
- Vorschlag Alena Rapke als Vertreterin 1
- Vorschlag Nele Geesmann als Vertreterin 2
- Vorschlag Torben Hoppe als Vertreter 3
- 28 Fürstimmen, 0 Gegenstimmen, 1 Enthaltungen
- Alle übrigen Mitglieder des FETEN sind Stellvertreter

Prüfungsausschuss

- Andreas stellt das Amt vor
- Hendrik Gräber möchte das Amt übernehmen
- Torben Hoppe übernimmt den Vertreter
- 27 Fürstimmen, 0 Gegenstimmen, 2 Enthaltungen

Masterzulassungsausschuss ET

- Marco stellt das Amt vor
- 26.04 9:00 ist nächster Termin
- Aykut Tanglu meldet sich als Stellvertreter
- Marco möchte das Amt behalten
- 26 Fürstimmen, 0 Gegenstimmen, 2 Enthaltungen

Masterzulassungsausschuss EN

- Finn stellt das Amt vor
- Simon Grobmeyer war Vertreter, wurde aber nie eingeladen
- Finn möchte das Amt übernehmen
- Nele möchte den Stellvertreter übernehmen
- 26 Fürstimmen, 0 Gegenstimmen, 2 Enthaltungen

Postwart

- Lucas Reus stellt das Amt vor

- Lucas möchte das Amt gerne weiterführen (offline Postwart) und ist gewillt die online Aufgaben zu übernehmen
- 27 Fürstimmen, 0 Gegenstimmen, 1 Enthaltungen
- Colin Paterson ist Mail- und Facebook-Postwart
- Roya bleibt Instagramm-Postwart

Grill- und Würfelwart

- Marius stellt das Amt vor
- Marius möchte das Amt nicht weiterführen
- Marco möchte das Amt übernehmen
- 26 Fürstimmen, 0 Gegenstimmen, 2 Enthaltungen

Gleichstellungsbeauftragte*r (m/w/d)

- Hannes verabschiedet sich aus dem FETEN, da er zu Mechatronik gewechselt hat
- Hannes stellt das Amt vor
- Prof. Weide-Zaage hat das Amt ins Leben gerufen
- Jasmin Grobleben, Nele, Roya, Aylin melden sich für das Amt
- 27 Fürstimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Enthaltungen

Sonstige TOP

Klausurtagung 2019

- Lucas Reus stellt den TOP vor
- 10 - 12.05 in Groningen
- Treffen 10.05 12:00
- 16 Leute sind angemeldet
- Nele möchte die Organisation der Viktualien übernehmen
- Selbstbeitrag von 20€ an Lucas Reus

Änderungen der Anhörungen im PA

- Andreas berichtet
- Verdopplung der ET-Studenten --> Verdopplung der Anhörungen im PA
- Neues Verfahren zur Anhörung
    - 4 Anträge generell
    - 1. Antrag --> Gespräch mit Professor im Stil einer Sammelanhörung (Einzelberatung auf Anfrage)
      2. Ab 2. Semester direkt Einzelgespräch
      3. Erster Antrag im ersten Semester mit Zählsemesterrückzählung bei ausreichendem Willen des/der Studierenden
    - 1. Antrag --> Einzelgespräch mit Professor
    - 1. Antrag --> Einzelgespräch mit Professor
    - 1. Antrag --> Anhörung vor dem Prüfungsausschuss
    - weitere Anträge direkt beim Prüfungsausschuss (je nach Punktestand)

    - Auflagen werden berücksichtigt
    - Keine Änderung der PO, nur die Art des Anhörungsverfahren wurde geändert

FFF-Projekt

- Lucas berichtet
- Marcel Sarstedt Idee: Studiengang Energietechnik über die Demos FFF (Fridays For Future) an Schüler bringen
- Treffen allg. Dienstags
- Interessenten melden sich am Besten bei Lucas
- Zurzeit keine finanzielle Unterstützung des Dekanats, daher Vorschlag Geld vom FETEN zu beschließen
- 300€ für Werbungskosten
- 25 Fürstimmen, 0 Gegenstimmen, 2 Enthaltungen

Wählbare Liste Studium Generale in Energietechnik

- Tilman berichtet
- Für Energietechniker stehen nur 4 Fächer in der Liste, bei den ET-lern etwa 30
- Ideen für Ergänzungen an die Vertreter*innen der Studienkommission
- Celine sammelt Vorschläge, kopiert die Liste der ET

Offene Fachratssitzung

- Tilman berichtet
- Offene Fachratssitzung zur Anwerbung neuer Mitglieder und Vorstellung des Fachrats sowie seiner Aufgaben, Arbeiten
- Tilman schlägt die 3. oder 4. Sitzung dieses Semesters vor
- Lucas, Linda, Roya und Marius sind bereit die Orga zu übernehmen
- Nele schlägt den Namen Sommer- bzw. Wintersitzung vor, um den Namen "Offene Fachratssitzun" zu vermeiden (jede Sitzung ist offen)

Uni-Sommerfest

- Tilman berichtet
- eine Orgagruppe soll gebildet werden
- Lucas ist bereit im Planungstreffen (30.04 10:00 F335 Senatssitzungssaal) die Interessen des FETEN zu vertreten
- Vorschlag: FETEN übernimmt die Organisation des FSR-Stands

Grillen technisches Projekt

- Tilman stellt vor
- Mitgrillen am 14.06 17:00 mit den Teilnehmern des technischen Projekts
- Gruppe zur Unterstützung des Grillabends muss noch definiert werden
- Andreas Ridder merkt an, dass noch dringend Tutoren für das technische Projekt gesucht werden

Renovierung des FSR-Raums

- Tilman fragt und bekommt Zustimmung, dass eine Renovierung angebracht wäre.
- Tilman wird das Thema in den FSR tragen.

Seafile für Protokolle der FETEN-Sitzungen

- Tilman stellt das Seafilesystem vor
- Tilman schlägt vor die Protokolle der Sitzungen zukünftig in shareTex über Seafile zu schreiben
- Der Fachrat Mechatronik wechselt auch zu Seafile/Sharetex
- Formatvorlage muss noch erstellt/verbessert werden
- PDFs werden veröffentlicht (StudIP und www.fet.uni-hannover.de)

19:59 Uhr - Sitzung ist geschlossen.

Die nächste Sitzung ist am 23.04.2019 um 18:00 Uhr.

Tilman Rücker

Thorben Vorhoff

Geschäftsordnung des Fachrates Elektro- und Energietechnik

Postadresse: Appelstr. 9a, Besuchsadresse: Callinstr. 34, 30167 Hannover

Stand 09.04.2019

§1 Geltungsbereich

Diese Geschäftsordnung (im Folgenden GO) regelt die Arbeitsweise des Fachrats Elektro- und Energietechnik (im Folgenden FETEN). Der FETEN vertritt gegenüber der universitären und studentischen Gremien, in der Hochschulöffentlichkeit und ggf. öffentlich, gleichberechtigt die Interessen derjenigen Studierenden, die gemäß einer Prüfungsordnung der Leibniz Universität Hannover an Lehrveranstaltungen der folgenden Studiengängen teilnehmen dürfen:

- Studienfach Elektrotechnik im Studiengang Technical Education (B. Sc.)
- Studienfach Elektrotechnik im Studiengang Lehramt für Berufschulen (M. Ed.)
- Studiengang Elektrotechnik und Informationstechnik (B. Sc./M. Sc./Promotion)
- Studiengang Energietechnik (B. Sc./M. Sc./Promotion)

§2 Konstituierung

Die konstituierende Sitzung wird nach §31 der Satzung der verfassten Studierendenschaft (im Folgenden SvS) vollzogen und bedarf einer Fachratswahl. Die Fachratswahl wird ein Mal jährlich zu Beginn des Sommersemester durchgeführt. Bei der Fachratswahl wird die Geschäftsordnung des FETEN beschlossen und der Vorsitz, die Stellvertretung sowie zwei Finanzverantwortliche gemäß der Finanzordnung der Studierendenschaft §27 gewählt. Anschließend muss eine Bestätigung des FETEN durch den Fachschaftsrat Elektrotechnik und Informatik (im Folgenden FSR ET-INF) erfolgen.

§3 Sitzungstermine

(1) Die Einladungsfrist beträgt innerhalb der Vorlesungszeit drei, außerhalb der Vorlesungszeit sieben Tage. Ordentliche Sitzungen finden in der Vorlesungszeit in der Regel alle 14 Tage statt. Fällt der regelmäßige Termin auf einen Feiertag kann die Sitzung unter Einhaltung der genannten Fristen verschoben werden oder entfällt. Das Entfallen eines Sitzungstermins ist bekannt zu machen.

(2) Die Einladung erfolgt hochschulöffentlich. Bekanntmachungen auf der FETEN-eigenen Website mit den regelmäßigen Terminen der ordentlichen Sitzungen gelten darüber hinaus als ordentliche Einladung. Die aktiven Mitglieder müssen zusätzlich in Textform eingeladen werden. Eine vorläufige Tagesordnung liegt der Einladung grundsätzlich bei.

(3) Eine Fachratsitzung muss unverzüglich einberufen werden, wenn ein Antrag durch ein Drittel der Mitglieder des FETEN oder durch 3% der Studierenden, die in einem der in §1 aufgelisteten Studiengängen immatrikuliert sind, gestellt wird.

§4 Offene Fachschaft

(1) Aktives Mitglied ist, wer in einem der Studiengänge nach §1 immatrikuliert ist und darüber hinaus entweder Mitglied im FSR ET-INF ist, auf der konstituierenden Sitzung anwesend war oder im aktuellen Semester an drei Sitzungen teilgenommen hat. Nimmt ein aktives Mitglied innerhalb eines Semesters unentschuldigt an keiner Sitzung teil, verfällt der Status der aktiven Mitgliedschaft.

(2) Alle Studierende nach §1 haben abweichend von (1) in allen Sitzungen Rede-, Antrags- und Stimmrecht. Finanzbeschlüsse können nur von aktiven Mitgliedern des FETEN beschlossen werden.

§5 Referate und Delegierte

Der Fachrat muss einen Vorsitz wählen, der auf den Sitzungen die Leitung inne hat und für die ordnungsgemäße Durchführung sorgt. Laut Finanzordnung der SvS und der GO des FSR ET-INF sind die Referate Kasse und Finanzen durch den FETEN zu besetzen. Kassen- und Finanzreferent*in dürfen nicht identisch sein. Die weiteren Ämter und die Delegierten in andere Gremien werden auf der konstituierenden Sitzung bestimmt und sind rechenschaftspflichtig.

§6 Beschlussfähigkeit

(1) Eine Sitzung ist beschlussfähig, wenn sie gemäß §3 dieser GO einberufen wurde und mindestens fünf aktive Mitglieder des FETEN anwesend sind. Die Beschlussfähigkeit ist bei Eröffnung der Sitzung zu bestimmen und protokollarisch festzuhalten. Beschlüsse werden mit einfacher Mehrheit aller stimmberechtigten Anwesenden gefasst. Sollte eine ordentliche Sitzung nicht beschlussfähig sein, besteht die Möglichkeit vorläufige Beschlüsse zu fassen, die bis zur nächsten beschlussfähigen Sitzung gültig sind.

(2) Bei besonderer Dringlichkeit kann durch den Vorsitz eine Abstimmung im Email-Umlaufverfahren durchgeführt werden. Beschlüsse aus dem Umlaufverfahren müssen auf der nächsten beschlussfähigen ordentlichen Sitzung bestätigt werden.

(3) Verringert sich die Anzahl der stimmberechtigten Mitglieder während einer Sitzung auf unter fünf, verliert die Sitzung automatisch ihre Beschlussfähigkeit. Dies ist im Protokoll zu vermerken.

§7 Protokolle

Gemäß SvS §6 werden Beschlüsse protokollarisch festgehalten und ortsüblich in geeigneter Form zugänglich gemacht. Auf Antrag werden einzelne Tagesordnungspunkte intern behandelt.

§8 Inkrafttreten und Änderungen

Änderungen dieser GO sind auf zwei aufeinanderfolgenden Sitzungen zu diskutieren. Die geänderte GO ist beim AStA Fachschaftenreferat einzureichen. Diese GO wurde in den ordentlichen Sitzungen des Fachrats am 09.04.2019 und am 23.04.2019 diskutiert und tritt mit dem Beschluss der Sitzung vom 23.04.2019 in Kraft. Sie ersetzt die GO des Fachrates Elektrotechnik vom 08.05.2017.